



**COMUNE DI TORRAZZA COSTE**  
**PROVINCIA DI PAVIA**  
**DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. **96** Reg. Delib.

N.....Reg. Public.

**OGGETTO:** Liquidazione canone annuale anno 2013 per applicativo informatico Suap Camerale-Comuni in delega.

L'anno **duemilatredici** addì **quindici** del mese di **ottobre** alle ore **13.15** nella sede comunale

Risultano:

	Presenti	Assenti
Sindaco <b>PRUZZI Ermanno</b>	Si	
<b>Assessore</b> CAMPORA MASSIMO	Si	
<b>Assessore</b> MORONI Marisa	Si	
Assessore-Vice Sindaco <b>GAIOTTI Alessandro</b>	Si	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Elisabeth Nosotti, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig Ermanno Pruzzi-Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

OGGETTO: Liquidazione canone annuale anno 2013 per applicativo informatico Suap Camerale-Comuni in delega.

## LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto dei contenuti della comunicazione prot.n.9787 del 04.06.2012 della Camera di Commercio, con cui nell'esercizio della delega conferita per la gestione dello Sportello Unico per le attività produttive, a decorrere dal 2013 si richiede al Comune delegante il rimborso del canone corrisposto dalla Camera di Commercio ad Infocamere Scpa per l'utilizzo dell'applicativo informatico che consente la trasmissione delle pratiche telematiche nel rispetto dei requisiti previsti dal DPR 160/2010;

Dato atto che è pervenuta una richiesta da parte della Camera di Commercio in data 23.09.2013 prot.n.2749 con cui si richiede a carico del Comune di Torrazza Coste il pagamento del canone per l'anno 2013 per l'utilizzo dell'applicativo SUAP nella misura di € 300;

Visto il bilancio di previsione;

Visto lo Statuto Comunale;

Visti i pareri dei Responsabili dei Servizi interessati, resi ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/00:

-PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

IL RESPONSABILE SERV. COMMERCIO  
(Ermanno Pruzzi)

-PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile

IL RESPONSABILE SERV. FIN.RIO  
(A.Gaiotti)

Con voti unanimi favorevoli resi nei modi e termini di legge,

## DELIBERA

1. Di prendere atto del riparto delle spese sostenute dalla Camera di Commercio per l'utilizzo dell'applicativo informatico che consente la trasmissione delle pratiche telematiche nel rispetto dei requisiti previsti dal DPR 160/2010;
2. Di prendere altresì atto che la quota a carico di Torrazza Coste è di € 300, come da richiesta pervenuta in data 23.09.2013 prot.n.2749;
3. Di autorizzare il Responsabile del Servizio Finanziario ad emettere mandato di pagamento a favore della Camera di Commercio, con le modalità che lo stesso vorrà specificare, a carico dell'intervento 1.01.02.03.

**Fatto, letto e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ 27.11.2013 \_\_\_\_\_

E vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Lì, \_\_\_\_\_ 27.11.2013 \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Nello stesso giorno 27.11.2013 \_\_\_\_\_ in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 dlgs 267/2000-TUEL.

\_\_\_\_\_

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

-----

.

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

IL \_\_\_\_\_ è decorso il termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del dlgs 267/2000-TUEL senza che siano stati sollevati rilievi.

Lì, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale